

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 91» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА (МБОУ Школа № 91 г. о. САМАРА)**

443076, г. САМАРА, ул. БАЛАКОВСКАЯ, 10 А, , тел/факс: (846) 261 66 07, e-mail: MOU91@yandex.ru

ПРИКАЗ № 234-од 00-06 от 16.08.2021 г

«Об организации питания учащихся в 2021-2022 учебном году»

Для усиления контроля за организацией питания в школе и в связи с началом нового 2021-2022 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. График питания учащихся (приложение № 1);
 - 1.2. График работы столовой (приложение № 2);
 - 1.3. Правила поведения в столовой (приложение № 3).
2. Создать:
 - 2.1. Бракеражную комиссию для осуществления контроля за питанием детей через школьную столовую.
3. Назначить:
 - 3.1. Хайдарову Н.В. - секретаря, ответственной за организацию питания по школе.
4. Организовать питание учащихся следующим образом:
 - бесплатное питание учащихся на основании утвержденного списка (в соответствии с «Порядком предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара»);
 - горячее питание за счет личного финансирования родителей в размере:
 -
 - завтраки - 70 рублей
 - обеда - 84 рублей
 - полдники - 40 рублей
 - дополнительно питание - расчет через буфет на переменах.
5. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 11 класс:
 - 5.1. За обеспечение 100% охвата учащихся горячим питанием.
 - 5.2. Проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой.
 - 5.3. Проведение классного часа о культуре питания.

- 5.4. Проведение родительского собрания и индивидуальных бесед с родителями о культуре питания.
 - 5.5. Сопровождение учащихся в столовую в соответствии с графиком питания.
 - 5.6. Ежедневный контроль за посещаемостью обучающихся, получающих горячее питание в школьной столовой.
6. Дежурным администраторам:
- 6.1. Осуществлять контроль за организацией питания и дежурством в столовой на каждой перемене.
7. Хайдаровой Н.В. ответственной за организацию горячего питания:
- 7.1. Организовать работу бракеражной комиссии и осуществлять ежедневный контроль за работой пищеблока и качеством предлагаемых блюд.
8. Балабановой Н.А, рабочему по комплексному обслуживанию здания контролировать:
- 8.1. Санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке;
 - 8.2. Исправность технологического оборудования;
 - 8.3. Применение разрешенной к использованию мебели;
 - 8.4. Наличие маркировки уборочного инвентаря.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Школы № 91 г. о. Самара

Н.И. Стаценко



**График питания в столовой
на 2021-2022 учебный год**

перемена	время	классы
1 - ая. перемена	8:40 - 8:55 (15 мин)	Завтраки 4А, 4Б, 4В, 4Г
2 - ая перемена	09:35 - 09:50 (15 мин)	Завтраки 1А, 1Б, 1В, 2А, завтраки всех детей ОВЗ
3-я перемена	10:30-10:45 (15 мин)	2Б, 2В, 7АБВ, 5АБВ
4-я перемена	11:25-11:45 (20мин) классы приходят в столовую по очереди с интервалом 10 минут	Обед свободный выбор 5АБВ, 7АБВ, 9АБВ, 10 А, 11А. Завтраки 10А,11А.
6 - ая перемена	13:15-13:30 (15 мин)	Забв
7 - ая перемена	14:10 - 14:30 (20 мин)	Завтраки и обеды 6АБВ, 8АБВ

- 1-4 классов получают бесплатное питание (1-ая смена - завтрак, 2-ая - смена - обед);
- 5-11 классы: если ребёнок имеет льготу, то родителям необходимо оформить соответствующие документы;
- 5-11 классы: если льготы нет, то ребёнок питается платно.